



VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE PODHÁJSKA

č. 1/2024

o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov obce Podhájska

Návrh VZN vyvesený: na úradnej tabuli, na webovom sídle obce, na CUET:

Vyvesené: 09.02.2024

Zvesené: 28.02.2024

VZN schválené uznesením obecného zastupiteľstva č. X/4/2024 dňa 27.02.2024

Schválené VZN vyvesené: na úradnej tabuli, na webovom sídle obce, na CUET:

Vyvesené: 28.02.2024

Zvesené: 15.03.2024

Dátum podpísania VZN: 28.02.2024

VZN nadobúda účinnosť od: 15.03.2024

Obec Podhájska v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 7, ods. 2, 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

v y d á v a

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE

č. 1/2024

o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Podhájska

ČASŤ I.

Úvodné ustanovenia

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z prostriedkov Obce Podhájska. Obec poskytuje dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely na základe tohto všeobecne záväzného nariadenia.

ČASŤ II.

Všeobecné ustanovenia

Článok 1

ZDROJE DOTÁCIÍ

Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.

Článok 2

ÚČEL POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

I. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:

- právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
- inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec – inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
- iným právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce,
- mimovládny neziskový organizáciám registrovaným v zmysle zákona č. 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- poľovníckym organizáciám v zmysle zákona č. 274/2009 Z. z. o poľovníctve v znení neskorších zmien a doplnkov.

Obec môže poskytovať dotácie na:

- a) podporu všeobecne prospešných služieb,
- b) podporu verejnoprospešných účelov,
- c) podporu a rozvoj podnikania a zamestnanosti.

Všeobecne prospešné služby sú najmä:

- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- f) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

Verejnoprospešným účelom sa na základe tohto nariadenia rozumie:

- a) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- c) ochrana a tvorba životného prostredia,
- d) zachovanie prírodných hodnôt,
- e) ochrana zdravia,
- f) ochrana práv detí a mládeže,
- g) rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
- h) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Článok 3

KOMPETENCIE PRI SCHVAĽOVANÍ DOTÁCIÍ

1. Poskytnutie finančných prostriedkov schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.
2. Dotáciu schválenú v rozpočte je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku fyzickej alebo právnickej osobe iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola poskytnutá.
3. Organizácie, ktoré majú schválenú výšku v rozpočte obce si ju môžu čerpať priebežne počas celého roka. Organizácia je povinná predložiť vyúčtovanie k schválenej dotácii najneskôr do 10.12. príslušného kalendárneho roka a to z dôvodu ukončenia hospodárskeho roka.

Článok 4

PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Finančné prostriedky môžu byť schválené v rozpočte na základe písomnej žiadosti, príloha č. 1. .
2. Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch.
3. Jednou z podmienok poskytnutia dotácie je, že žiadateľ si plní daňovú povinnosť a nemá daňový nedoplatok v obci za minulé roky. V prípade ak sa jedná o združenie občanov, nesmie mať ani jeden člen daňový nedoplatok na miestnych daniach a miestnych poplatkoch voči obci Podhájska. Súčasťou žiadosti musí byť i aktuálny zoznam členov. Pri predložení žiadosti o preplatenie výdavkov je potrebné doložiť zoznam nových členov a hosťujúcich hráčov.
4. Právnickej osobe možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce len vtedy, ak táto právnická osoba nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ v zmysle zákona 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách miestnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Každá organizácia je povinná poskytnúť na preukázanie bezúhonnosti údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov.
6. Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok právnická osoba, fyzická osoba alebo združenia predkladajú na obecný úrad obce do 30.09. kalendárneho roka, ktoré vo schválenej výške obecným zastupiteľstvom budú zapracované do rozpočtu obce. V prípade, ak vznikne nová organizácia v priebehu kalendárneho roka, alebo v mimoriadnych a opodstatnených prípadoch môže právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ podať mimoriadnu žiadosť i v priebehu daného roka.
7. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.
8. Ak právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, bude obec postupovať v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p. .

Článok 5

FORMA POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej zmluvy uzavretej medzi obcou a žiadateľom po schválení rozpočtu .
2. Písomnú zmluvu za obec podpisuje starosta obce.
3. Dotácie sa poskytujú formou prefinancovania už uhradených faktúr a pokladničných dokladov na základe predloženej žiadosti a doložených kópií pokladničných dokladov a faktúr s dokladom o ich úhrade na účet žiadateľa, prípadne v hotovosti do výšky schválenej dotácie.

Článok 6

POSUDZOVANIE ŽIADOSTÍ

Žiadosti na poskytnutie dotácie posudzuje a schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

Článok 7

KRITÉRIA NA POSKYTNUTIE DOTÁCIÍ

1. Pri posudzovaní žiadostí o dotáciu z rozpočtu obce sa zohľadňujú najmä tieto základné kritériá:

a) oblasť kultúry:

- vytváranie všestranných podmienok pre rozvoj záujmovo-umeleckej tvorivosti,
- podpora činnosti ochotníckych súborov,
- uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií,
- organizovanie festivalov, detských a mládežníckych podujatí,
- prezentácia obce formou literárnej a publikačnej, výtvarnej a výstavníckej činnosti,
- podpora obnovy kultúrnych pamiatok evidovaných v Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok SR ako aj ďalších pamätihodností nachádzajúcich sa na území obce,
- podujatia masového charakteru týkajúce sa kultúry organizované v obci,
- zavádzanie vzdelávacích a informačných programov v oblasti kultúry,
- záujem občanov o predmetnú oblasť.

b) oblasť športových aktivít:

- rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy,
- rozvoj mládežníckeho športu,
- organizovanie športových súťaží v obci,
- reprezentácia obce,
- podpora výkonnostného športu,
- prevádzkové náklady bežné a vo výnimočných a odôvodnených prípadoch mimoriadne.

c) oblasť výchovy a vzdelávania:

- netradičná mimoškolská činnosť a práca s deťmi a mládežou na úrovni materských a základných škôl pôsobiacich na území obce, netradičné využitie voľného času mládeže.

d) oblasť zdravotníctva:

- rozšírenie a skvalitnenie poskytovaných zdravotníckych služieb občanom,
- zakúpenie progresívnej zdravotníckej techniky,
- vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti zdravotníckych zariadení.

e) oblasť humanitnej a charitatívnej činnosti:

- činnosť organizácií, nadácií a záujmových združení právnických osôb vyvíjajúcich humanitnú a charitatívnu činnosť najmä na území obce,
- na podporu masových podujatí pre postihnuté deti a mládež,
- vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové náklady.

f) oblasť zlepšenia kvality životného prostredia v obci:

- zlepšenie stavu z hľadiska riešenia odpadov v obci a jeho separácie,
- viditeľné zlepšenie kvality zelene a kvality verejných priestranstiev (podpora pri údržbe verejnej zelene, výsadba a údržba kvetov, kríkov, stromčekov, výroba kvetináčov, lavičiek a predmetov zlepšujúcich kvalitu životného prostredia, ...),
- zabezpečenie ochrany prírody.

g) oblasť rozvoja záujmovej činnosti:

- podpora záujmových aktivít združení pôsobiacich v obci,
- podpora aktivít na ochranu zveri,
- podpora na ochranu flóry a fauny v oblastiach s verejným záujmom,
- podpora pre zachovanie a rozvoj tradícií pôsobiacich združení

Článok 8

URČENIE KONKRÉTNÝCH PODMIENOK DOTÁCIÍ

1. Dotáciu podľa tohto VZN je možné použiť najmä na:

- úhradu výdavkov na dopravu, výstroj a vybavenie,
- štartovné a registračné poplatky,
- odmeny pre účinkujúcich umelcov, cvičiteľov, trénerov a rozhodcov v súlade s platnými predpismi o odmeňovaní týchto osôb, pričom tieto odmeny musia byť vyplácané na základe platne uzatvorených zmluvných vzťahov v súlade s osobitnými predpismi,
- úhradu preukázateľných nákladov súvisiacich s činnosťou organizácie,
- úhradu preukázaných nákladov na propagačné, administratívne a reklamné materiály,
- úhradu preukázaných nákladov na organizáciu športového alebo kultúrneho podujatia.

2. Dotáciu podľa tohto VZN nie je možné poskytnúť na:

- na úhradu miezd, plátov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní zamestnancov žiadateľa,
- výdavky na nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
- výdavky na občerstvenie a stravovanie vrátane výdavkov na nealkoholické nápoje,
- odmeny a darčeky pre organizátorov a členov organizácií,
- úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov,
- splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
- financovanie činností politických strán a hnutí, ani v prospech kandidáta na volenú funkciu,
- dary, finančné operácie, leasingové splátky, odpisy,
- nákup pohonných hmôt, okrem náhrady za spotrebované pohonné hmoty ako súčasť vyúčtovania cestovných náhrad,
- účely, ktoré nezodpovedajú cieľovým oblastiam v zmysle tohto VZN.

ČASŤ III.

Článok 9

SPOLOČNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA

1. Toto všeobecné záväzné nariadenie obce bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Podhájskej dňa 27.02.2024 uznesením č. X/4/2024
2. Schválené všeobecné záväzné nariadenie sa vyvesuje na úradnej tabuli obce a nadobúda účinnosť dňom 15.03.2024.
3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 5/2023, schválené uznesením Obecného zastupiteľstva č. VI/4/2023, zo dňa 27.06.2023.

RNDr. Jozef Krajmer
starosta obce

OBEC PODHÁJSKA, Obecný úrad, Zdravotnícka 322/2941 48 Podhájska

ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE NA ROK

Oblasť (vhodné zakrúžkujte):

Všeobecne prospešné služby

1. poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
2. poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
3. tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
4. ochrana ľudských práv a základných slobôd,
5. vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
6. tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
7. služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
8. zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

Verejnoprospešný účel

1. rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
2. realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
3. ochrana a tvorba životného prostredia,
4. zachovanie prírodných hodnôt,
5. ochrana zdravia,
6. ochrana práv detí a mládeže,
7. rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
8. plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života a alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Žiadateľ – názov, obchodné meno (v súlade s označením v príslušnom registri)	
Právna forma	
Štatutárny zástupca organizácie (meno, priezvisko, funkcia)	
Adresa žiadateľa	
Bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa IBAN (pokiaľ je zriadený)	
IČO	
DIČ	
Telefonický kontakt E-mail Webová stránka	
Účel použitia	

Osoba zodpovedná za realizáciu	
Prípadná forma účasti obce (napr. spoluorganizátor, záštitá a pod.)	
Spôsob propagácie obce	
Požadovaná celková výška dotácie od obce v EUR	
Predpokladané celkové náklady na podujatie/akciu EUR	

Poskytnutá dotácia od obce v predchádzajúcich 3 rokoch:

<i>rok</i>	<i>EUR</i>

ZDROJE FINANCOVANIA (spracujte v nasledovnom členení):

Vlastné zdroje	EUR
Dotácia požadovaná od obce	EUR
Iné (uviesť)...	EUR
SPOLU PRÍJMY	EUR

V dátum

.....
*podpis štatutárneho zástupcu
a pečiatka organizácie*

INFORMÁCIA PRE ŽIADATEĽA:

Obec poskytuje dotácie z rozpočtu obce na základe zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

O dotáciu z rozpočtu obce môže požiadať právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území obce, alebo poskytuje služby obyvateľom obce, a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti. Ďalej o dotáciu môže požiadať organizácia alebo združenie, ktorá svoju činnosť vyvíja na území obce v súlade s danými kritériami.

! Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

POVINNÉ PRÍLOHY K ŽIADOSTI O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE:

- 1.) doklad o právnej subjektivite žiadateľa (napr. rozhodnutie o zápise do príslušného registra, resp. výpis z príslušného registra; fyzické osoby – podnikatelia predkladajú živnostenské alebo iné oprávnenie na podnikanie),
- 2.) platné stanovky spoločenskej organizácie alebo združenia,
- 3.) aktuálny zoznam členov spoločenskej organizácie alebo združenia,
- 4.) údaje potrebné na preukázanie bezúhonnosti,
- 5.) stručné odôvodnenie žiadosti na čo sa finančné prostriedky plánujú využiť,
- 6.) čestné vyhlásenie o vysporiadaní záväzkov voči Obci Podhájska.